

# CHORUS FACTURES ÉLECTRONIQUES AVEC OU SANS MAÎTRISE D'ŒUVRE

## Informations

**Durée**   
1 jour soit 7 heures

**Effectif**   
De 3 à 7 personnes

**Tarif**   
Sur devis

**Lieu**   
Sur convention



Accessibilité : Si votre situation nécessite des aménagements particuliers, contactez-nous pour envisager les modalités d'adaptations.

## Objectif

- Connaître les obligations des acheteurs publics et des entreprises sur la facture électronique.
- Créer et paramétrer un compte chorus
- Comprendre le fonctionnement de CHORUS Pro avec ou sans maîtrise d'œuvre (MOE) sur le site <https://chorus-pro.gouv.fr/>

## Publics visés

- Responsables d'entreprises, responsables commerciaux, chargés d'affaires, assistantes commerciales.
- Toutes personnes en charge de la rédaction des offres de marché.

## Prérequis

- Démarrage 10 minutes avant la session pour l'accueil des apprenants dans la classe virtuelle lien Zoom
- L'apprenant dispose d'un poste informatique équipé de Word et Excel 2010 ou ultérieur, PDF et d'un navigateur web à jour.
- Un PC équipé d'un micro, de haut parleur et d'une webcam.
- Une adresse mail consultable

## Modalités d'évaluation

- **Formation basée sur des exercices.**
- Attestation d'assiduité établie à partir des feuilles d'émargement.

## Méthodes pédagogiques

- Animation pédagogique favorisant la réflexion et les échanges entre les apprenants et le formateur.
- Alternance d'apport théorique et mise en situation.
- Formation basée sur des exercices et des retours d'expériences.
- Évaluation des acquis à partir d'un quizz d'entrée/sortie.
- Évaluation de satisfaction complétée par les participants à l'issue de la formation.

## Factures électroniques, les points importants

- La législation en vigueur et les obligations légales
- Les échéances
- Les types de factures pris en charge

## La solution Chorus

- Présentation de la couverture fonctionnelle du portail
  - Créer un compte
  - Modification d'un compte
- 

## La solution Chorus

- La transmission des factures **avec** une Maîtrise d'œuvre
- La transmission des factures **sans** une Maîtrise d'œuvre
- Gestion et suivi des factures
- Assistante aux utilisateurs

## Cas pratique

- A partir d'exemples et d'exercices, le stagiaire disposera d'une méthode de travail permettant de réaliser, avec des outils informatiques gratuits, simplement et rapidement un mémoire technique efficace.